|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании педагогического совета  протокол № \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | Утверждаю  Директор МОУ «Ишидейская ООШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Камшекина  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Положение**

**О наркологическом посте «Здоровье+» (наркопосте)**

**В МОУ «Ишидейская ООШ»**

1.Общие положения

1.1. Наркологический пост «Здоровье +» (далее – наркопост) является общественным формированием, проводящим комплексную первичную профилактическую работу в ОУ для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно – психологического неприятия употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков). Наркопост создаётся приказом директора ОУ. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Иркутской области; использует методические рекомендации, разработки по профилактике социально-негативных явлений: табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем (ИППП); взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. В состав наркопоста входят

* председатель (заместитель директора по учебно-воспитательной работе);
* социальный педагог;
* педагог-психолог;
* руководитель ШМО;
* учитель физической культуры.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов наркопоста.

1.4. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов наркопоста.

2. Задачи наркопоста

2.1. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.

2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей.

2.3. Ведет работу с родителями, направленную на

* -информирование о случаях употребления учащимися психоактивных веществ, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме;
* -выявление признаков девиаций в поведении и зависимостей;
* -профилактику социально-негативных явлений в семье;
* -формирование здорового образа жизни;
* -привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.

1. Функции наркопоста

3.1.Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2.Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.

3.3.Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4.Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.5.Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7.Оформляет в школе стенд по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Права и обязанности наркопоста

4.1.Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.

4.2.Один раз в четверть проводит заседания, где заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками группы риска, о работе с родителями.

4.3.Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

4.4.Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.5.Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста.

4.6.Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8.Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

5. Формы отчётности и учёта деятельности наркопоста

5.1.Наркопост подотчётен администрации школы.

5.2.Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчёт директору школы.

5.3.Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчёт о своей работе.

5.4. Наркопост отражает работу через стенд и сайт образовательной организации.